

中津市長 あて

申込者 庁
 住 所 _____
 団 体 名 _____
 氏 名 _____
 電話番号 _____

なかつ情報プラザの施設を使用したいので、なかつ情報プラザの設置及び管理に関する条例第5条第1項の規定に基づき、次のとおり申請（変更申請）します。

使用団体名			
使用責任者 (連絡担当者)	氏 名	電話番号	
使用目的 (内容)			入場料等の有無
			<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
使用日時	年 月 日 (曜日)	時 分 から 時 分 まで	使用予定人数
			名
使用施設 (該当を☑で)	<input type="checkbox"/> 会議室1	<input type="checkbox"/> 会議室2	<input type="checkbox"/> 会議室3 <input type="checkbox"/> 研究室1
	<input type="checkbox"/> 研修室1	<input type="checkbox"/> 研修室2	<input type="checkbox"/> 研究室2
使用設備 (該当を☑で)	<input type="checkbox"/> 冷暖房設備	<input type="checkbox"/> プロジェクター	<input type="checkbox"/> ホワイトボード
	<input type="checkbox"/> パーティション	<input type="checkbox"/> マイクスピーカセット	

<p>確認書</p> <p>この申請書を提出したことにより、上記の使用は、当申請書記載の使用責任者の責任において、次の事項のいずれにも該当しないことを誓約し署名の代わりとします。</p> <p>(1) 公の秩序又は善良な風俗を害するおそれがあるもの</p> <p>(2) 建物又は附属施設を損傷するおそれがあるもの</p> <p>(3) 暴力団その他反社会的団体又はそれらの構成員が使用するもの</p> <p>(4) その他管理上支障があると認めるもの</p>
--

※決 済			
------	--	--	--

受付者印

申請書確認済 () 様)	
請求書 (当日 ・ 郵送 ・ メール)	